

Техническое задание на оказание услуг  
по организации и проведению трансляции мероприятия «15 Конгресс  
Международной Ассоциации Морфологов»

Название мероприятия:	«15 Конгресс Международной Ассоциации Морфологов»
Дата и место проведения мероприятия:	«21-22» октября 2020, РФ, г. Ханты-Мансийск, <a href="http://ima-congress.ru/">http://ima-congress.ru/</a>
Техническое обеспечение организации интернет-трансляции:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• пленарный зал 1 (один зал, расстановка мебели для рассадки участников амфитеатром, вместимость до 10 человек);</li> <li>• пленарный зал 2 (один зал, расстановка мебели для рассадки участников амфитеатром, вместимость до 10 человек);</li> <li>• наличие в пленарных залах развернутой инфраструктуры оборудования, включающей: профессиональную видеокамеру прямого эфира с SDI интерфейсом – 2 шт.; дополнительный пульт прямого эфира для управления видеокамерой; передвижная трансляционная станция (ПТС); штатив-трипод для прямого эфира, под установку видеокамеры – 2 шт.; комплект осветительных приборов 3 источника; микшерный цифровой пульт; радиосистему с ручным микрофоном; радиосистему - микрофон с головной гарнитурой; экран-комплект (телевизор 55 дюймов, напольную стойку, коммутацию, комплект конвертеров сигнала); ноутбук HP ProBook 450 G7 (6YU26AV) - 5 шт.; зеркальную камеру Canon EOS 6D Mark II – 1 шт. в комплекте; видеокамеру Canon XA40 – 1 шт. в комплекте;</li> <li>• наличие в пленарных залах широкополосного Интернет-соединения, с дублированием связи для экстренного подключения и бесперебойной передачи сигнала на сервер;</li> <li>• технологическая возможность передачи изображений (презентаций, постеров, инфографики) с компьютеров, выступающих на экране в зале и в прямом эфире;</li> <li>• техническое оснащение студии для записи и прямого выхода в эфир с докладами и комментариями модераторов и докладчиков пленарных заседаний мероприятия;</li> <li>• проверка скорости интернета, работы камеры и микрофона – анализ технической готовности оборудования перед началом мероприятия;</li> <li>• обеспечение оптимизации онлайн трафика в сторону уменьшения и осуществления передачи текстовой, аудио и видео информации с задержкой не более 3 (трех) секунд;</li> <li>• техническая поддержка участников: текстовый чат, телефонная «горячая линия»;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рассылка-напоминание за 24 часа до начала мероприятия; за 1 час до начала мероприятия; в момент начала мероприятия;</li> <li>• рассылка после окончания мероприятия с материалами мероприятия либо с анкетой обратной связи участника;</li> <li>• рассылка кодов с доступом к трансляции;</li> <li>• сервис онлайн трансляции с подключением удаленных спикеров (плеер пакет включен);</li> <li>• рассылка сертификатов об участии (по окончании мероприятия онлайн);</li> <li>• подключение спикера из любой точки мира (включает в себя работу инженера прямого эфира и необходимое сопутствующее оборудование. Инженер прямого эфира производит подключение удаленного спикера в конференцию. Технически сопровождает спикера на всех этапах выступления);</li> <li>• предварительное тестирование Интернет-соединения и проведение тестовой интернет-трансляции по проверке аудио- и видеоконтента, скорости передачи данных, пробное подключение и генеральная репетиция выступлений докладчиков (по согласованию). Согласование результатов тестирования с Заказчиком, при наличии замечаний, устранение Исполнителем в течении 3 дней.</li> </ul>
<p>Требования к статистике и анализу хода трансляции:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• интерактивная ссылка на статистику трансляции, отображающая количество зрителей онлайн, среднее время просмотра трансляции, география онлайн-участников, устройства воспроизведения онлайн-участников, динамика прироста онлайн-участников в процессе трансляции.</li> </ul>
<p>Требования к платформе вещания, функционал плеера трансляции:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• воспроизведение прямой трансляции на всех типах устройств, адаптация и визуализация плеера под мобильную версию браузера для корректного отображения на Android и IOS;</li> <li>• отображение всех потоков вещания в едином плеере трансляции с навигацией по дням и докладам;</li> <li>• - встраивание плеера трансляции на сайт мероприятия <a href="http://ima-congress.ru">ima-congress.ru</a></li> <li>• разделение блоков мероприятия на эпизоды (базы данных организатора должны иметь связку расписания мероприятия с плеером вещания по API);</li> <li>• моментальное отображение записей мероприятия в плеере трансляций (функция записи DVR);</li> <li>• чат с возможностью комментирования сообщений (создание ветки переписки);</li> <li>• размещение в плеере трансляции сменяющихся баннеров с защитой ссылкой перехода на сайт мероприятия;</li> <li>• вывод всплывающих вопросов или голосования;</li> <li>• автонастройка качества видео, в зависимости от скорости интернета зрителя;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• удобное меню, не менее двух вариантов расположения кнопок;</li> <li>• удобное переключение между залами трансляций, не менее двух вариантов визуализации;</li> <li>• вход и отслеживание участников (количество входов, время нахождения на странице плеера), выгрузка информации через API на другие сайты;</li> <li>• чат зрителей с указанием Имени и Фамилии участника при отправке сообщения;</li> <li>• вывод плашки с указанием количества зрителей трансляции (выводит на страницу трансляции опционально администратор);</li> <li>• выбор в админ-панели цвета, названия, наполнения (функциональности), расположения кнопки с опциональным окном;</li> <li>• наличие поля для частных вопросов модератору с виджетом на отдельной странице с отображением автора, города;</li> <li>• наличие инструмента для подсчета и отправки на электронную почту участников сертификатов прохождения мероприятий Заказчика;</li> <li>• наличие инструмента для переноса/выгрузки всех данных по каждому зарегистрированному зрителю с помощью API на сторонние сайты Заказчика;</li> <li>• тестирование работы сайта с нагрузкой использования 11 октября 2020 года (с аудиторией до 10 человек), нагрузка на плеер трансляции до 20.000 участников в пике. При наличии замечаний, сбоев, повторное тестирование через 2 дня (13 октября 2020 года);</li> <li>• кастомизация плеера под задачи проекта;</li> <li>• сохранение записи трансляции 1 месяц.</li> </ul>
Графическое оформление:	<p>Подготовка пакета графического оформления эфира трансляции, включающая в себя изготовление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заставки мероприятия; фона; представления модератора; представления спикеров; титров анимированной плашки под титр (всплывающая плашка, появляющийся логотип, ФИО и регалии в дизайн-концепции Заказчика;</li> <li>• анимированной заглушки с логотипом клиента (анимация логотипа, названия мероприятия, хронометраж до 8 сек);</li> <li>• анимированной подложки под суперсорс – картинка в картинке (зацикленная подложка с движущимися элементами);</li> <li>• анимированного эфирного логотипа на альфаканале;</li> <li>• анимации для видеопереходов (видео контент на плазме, экраны и пр.).</li> </ul>
Требование к отчетным материалам трансляции:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Исполнитель в течение 10 дней с момента окончания мероприятия осуществляет монтаж записи сведённого сигнала видеосъёмки мероприятия (аудио- и видеопотока со всех камер), а именно: типовой монтаж записи</li> </ul>

	<p>(корректурa отметок начала, конца, перерывов с предоставлением трека записи, разбитого (нарезанного) на доклады/ сюжеты) на русском языке, его размещение на сайте мероприятия и передача Заказчику на цифровом носителе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Исполнитель в течение 10 дней с момента окончания мероприятия осуществляет формирование фотоотчета мероприятия, его размещение на сайте мероприятия и передача Заказчику на цифровом носителе.</li> </ul>
<p>Требование к онлайн-регистрации на мероприятие:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение электронной регистрации участников. Формы регистрации участников мероприятия должны быть разработаны таким образом, чтобы введенные данные участника были доступны исключительно Заказчику и Исполнителю (в том числе не отражались для публичного обозрения).</li> </ul>
<p>Требования к интерактивной программе мероприятия:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интеграция на сайт мероприятия научной программы пленарных и постерных заседаний. Страница «Программа» должна иметь следующие интерактивные кнопки:</li> <li>• «Выбрать дату» - «21.10.2020» – «22.10.2020» - «Показать все»;</li> <li>• «Пленарная сессия 1» - «Модератор» - «Подробнее» - «Участники» «Превью доклада (с указанием названия (темы) доклада, ФИО и регалиями участника), даты и времени доклада» - «Скрыть»;</li> <li>• «Пленарная сессия 2» - «Модератор» - «Подробнее» - «Участники» «Превью доклада (с указанием названия (темы) доклада, ФИО и регалиями участника), даты и времени доклада» - «Скрыть»;</li> <li>• «Пленарная сессия 3» - «Модератор» - «Подробнее» - «Участники» - «Превью доклада (с указанием названия (темы) доклада, ФИО и регалиями участника), даты и времени доклада» - «Скрыть»;</li> <li>• «Постерная сессия 1» - «Подробнее» - «Участники» «Превью постерного доклада (с указанием названия (темы) доклада, ФИО и регалиями участника), даты и времени доклада» - «Скрыть»;</li> <li>• «Постерная сессия 2» - «Подробнее» - «Участники» «Превью постерного доклада (с указанием названия (темы) доклада, ФИО и регалиями участника), даты и времени доклада» - «Скрыть».</li> </ul>